

Zamawiający:  
Gmina Cedry Wielkie  
reprezentowana przez  
Wójta Gminy Cedry Wielkie

Adres siedziby organów Zamawiającego:

Urząd Gminy Cedry Wielkie  
ul. M. Płażyńskiego 16  
83-020 Cedry Wielkie

Numer sprawy: ZP.271.1.2019

Cedry wielkie, 2019.01.03

ZATWIERDZAM

*Janusz Goliński*  
(podpis kierownika zamawiającego/

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
zwana dalej (SIWZ)

„Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie, na podstawie zakupu biletów miesięcznych, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”

w trybie  
przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 PZP

tryb zgodny z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej

„ustawą PZP”

(tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm. )

**UWAGA!**

**PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY PROSZĘ DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ ZE SPECYFIKACJĄ**

## CZĘŚĆ OGÓLNA

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

#### Gmina Cedry Wielkie

ul. Macieja Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie

NIP 593-19-10-037,

Adres strony internetowej: [www.cedry-wielkie.pl](http://www.cedry-wielkie.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

1. Przetarg nieograniczony, na podstawie art. 39 ustawy PZP
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest:

1. Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie, na podstawie zakupu biletów miesięcznych, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych, tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.” Zamówienie obejmuje, w szczególności:

1) Przewóz dzieci (dowóz do szkół i odwiezienie do miejsca zamieszkania) w okresie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych w latach dydaktyczno - wychowawczych od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r. w dni nauki.

Organizacja roku szkolnego jest uregulowana rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r. 46 poz. 1603).

2) Transport będzie się odbywał na terenie Gminy Cedry Wielkie na trasach i w godzinach określonych przez Zamawiającego (harmonogramy dowozów stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ).

3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia na określone dni innego niż ustalony rozkładu jazdy (harmonogramy dowozów i odwozów) po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy.

4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 3 autobusami z minimalną liczbą miejsc siedzących 50, zapewniających dowóz wszystkich uczniów na poszczególnych trasach w wyznaczonych godzinach oraz 1 autobusem rezerwowym.

5) Wykonawca, na każdy miesiąc kalendarzowy, wyda bilety dla uczniów uprawnionych do przejazdu wg wykazu sporządzonego przez Zamawiającego i zatwierdzonego przez Dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych do 20 każdego miesiąca. Zamawiający, najpóźniej do 25 każdego miesiąca, w roku szkolnym przekaze Wykonawcy zapotrzebowanie na zakup biletów.

6) Ceny biletów winny uwzględniać uprawnienia dzieci do zniżek i ulg wynikających ze stosowanych przepisów.

7) Miesięczne bilety zostaną wydane Dyrektorom poszczególnych placówek oświatowych w terminie do 28 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym będzie świadczona usługa w roku szkolnym ( w miesiącu lutym do 26 na miesiąc marzec).

Ilość kupowanych biletów miesięcznych w okresie roku dydaktyczno - wychowawczego może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tego tytułu.

8) Rozliczenia będą dokonywane w cyklu miesięcznym, na podstawie zestawienia faktycznie zakupionych biletów miesięcznych.

9) Ceny biletów mogą się różnić w zależności od odległości jaka dzieli dzieci od placówki szkolnej.

a) I grupa biletów to bilety dla dzieci, których odległość od szkoły wynosi od 3 do 4 km



- szacowana liczba dzieci – w roku szkolnym 2018/2019 - 112, w roku szkolnym 2019/2020 - 99

b) II grupa biletów to bilety dla dzieci, których odległość od szkoły wynosi powyżej 4 km  
- szacowana liczba dzieci – w roku szkolnym 2018/2019 - 235, w roku szkolnym 2019/2020 - 240

10) Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanych harmonogramów przewozów uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkół, zmiany organizacji roku szkolnego, zmiany struktury organizacyjnej szkoły, odpracowania dni wolnych etc.

11) Do zapewnienia opieki nad dziećmi przewożonymi autobusami Wykonawca dodatkowo zatrudni opiekunki/opiekunów do dzieci, których zadaniem będzie dodatkowe czuwanie nad bezpieczeństwem dzieci podczas wsiadania do autobusu, przejazdu oraz wysiadania i przeprowadzenia przez jezdnię w kierunku szkoły.

12) Zatrzymanie autobusu w wyjątkowych sytuacjach (np. choroba dziecka, itp.) powinno nastąpić w miejscu wskazanym przez opiekuna/opiekunkę o ile nie zabraniają tego przepisy ruchu drogowego w celu zabrania lub wysadzenia dziecka.

13) Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne opłacone polisy ubezpieczeniowe OC i NW oraz aktualne pozytywne badania techniczne.

14) Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia (co najmniej 4 kierowców), przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia tj. ważne prawa jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego kierowców przewożących osoby.

15) Przewozy muszą być dokonywane środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób.

16) Usługi przewozowe, świadczone w ramach niniejszego postępowania, muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności: zapewnienie opieki w czasie przewozu w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.), przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1983 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2200) i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.).

17) W okresie, gdy temperatura na zewnątrz pojazdu będzie niższa niż +5 stopni C, Wykonawca zobowiązany jest do ogrzewania pojazdu bez dodatkowego wynagrodzenia.

18) Zamawiający szacuje, że łącznie w ciągu całego okresu realizacji zamówienia długość tras przejazdu wyniesie maksymalnie 78 690 km. Przy obliczeniu ceny oferty Wykonawcy winni uwzględnić cenę za cały 9 miesięczny okres umowy. Wielkość ta służy wyłącznie do porównania ofert.

2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Przewóz dzieci będzie się odbywał zgodnie z harmonogramami stanowiącymi załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do harmonogramów.

5. Przedmiot zamówienia objęty jest CPV:

**60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego**

6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.

7. Cenę oferty należy traktować jako stałą i niezmienną w okresie obowiązywania umowy.

8. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należyłą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą płynąć na cenę oferty lub realizację zamówienia.



9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierza podwykonawcom.
10. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust.3a ustawy PZP – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP:
- a) najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletny Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem podstawy dysponowania tymi osobami oraz z przypisanymi do tych osób czynnościami, które będzie wykonywać w ramach umowy o pracę, która stanowić będzie załącznik do umowy.
  - b) Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - zwane Pracownikami wymienione w załączniku do Umowy pn. „Wykaz Pracowników”.
  - c) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący przedmiot umowy, wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
  - d) W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu – może zwrócić się z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, w celu weryfikacji czy osoby wskazane w Wykazie Pracowników są zatrudnione na umowę o pracę.
- 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy, na okoliczność zgodności w Wykazem Pracowników, o którym mowa w pkt 1 lit a powyżej.
  - b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SIWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
  - c) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą roboty bez podpisanej umowy o pracę zgodnie z wykazem pracowników, określonym w załączniku nr 4 do umowy.
- 3) rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) kierowanie pojazdami przeznaczonymi do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) opieka nad dziećmi w czasie transportu.



#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: 01.02.2019 rok
2. Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia: 31.12.2019 rok.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany rozpoczęcia terminu realizacji przedmiotowej umowy w sytuacji, kiedy jej rozpoczęcie nie byłoby możliwe (np. nierozstrzygnięcie procedury przetargowej) w terminie o którym mowa w ust. 1. W tym przypadku termin zakończenia umowy o którym mowa w ust. 2 nie ulega zmianie.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

##### **1) Nie podlegają wykluczeniu;**

Brak podstaw do wykluczenia zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia– wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

- a) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- b) Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- c) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- d) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- e) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

##### **2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

###### **a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na wykonanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób zgodne z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.)

###### **b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

###### **c) Zdolności technicznej i zawodowej**

1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest



krótszy - w tym okresie wykaże się posiadanym doświadczeniem w realizacji: **co najmniej 2 usług o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia tj. przewozem minimum 200 uczniów do szkół przez okres co najmniej 6 miesięcy na kwotę minimum 60 tys. brutto każda.** Wykonane przez Wykonawcę usługi muszą być wykonane lub są wykonywane należycie.

2. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

a) co najmniej 4 kierowcami, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia – osobami posiadającymi następujące kwalifikacje: ważne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi kat. D – wg wzoru zawartego w załączniku nr 4 do SIWZ – wykaz osób.

b) co najmniej 4 pojazdami (3 podstawowymi + jednym rezerwowym) do realizacji przedmiotu zamówienia spełniającymi wymagania o których mowa w pkt. III SIWZ.

## **VI. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.**

### **1. Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:**

a) W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2017.1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344).

## **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

### **1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1) ustawy PZP, wraz z ofertą należy złożyć:**

a. Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą należy złożyć:**

a) Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku 3 do SIWZ;



3. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:

odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

4. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:

a) aktualne zezwolenie na wykonanie krajowego, zarobkowego przewozu osób pojazdami samochodowymi lub licencję na wykonanie krajowego transportu drogowego osób zgodne z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 z późn. zm.).

b) Wykaz usług w zakresie wskazanym w ust. V pkt. 2 lit. c) ust. 1 wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości (z uwzględnieniem podatku VAT) przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **według wzoru na załączniku nr 7 do SIWZ**;

c) W zakresie wskazanym w ust. V pkt. 2 lit. c) ust. 2a niniejszej SIWZ – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ**;

d) W zakresie wskazanym w ust. V pkt. 2 lit. c) ust. 2b niniejszej SIWZ – wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania Zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ**;

5. Dowodami o których mowa w ust VII pkt. 4 lit a) są:

a. Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

b. w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ust 1.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **wg wzoru na załączniku nr 6 do SIWZ**.

8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub



zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 7.
11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 i nr 3 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.
  12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ - dotyczące podwykonawców.
  13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 oraz nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  14. Podwykonawcy.
    - a. Zgodnie z art. 36b Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
    - b. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w Rozdziale V w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  15. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
  16. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
  18. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
    - 1) lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  19. Dokument, o których mowa w pkt. 18 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  20. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 18, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.



21. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
22. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
23. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.**

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest:

**w sprawach formalno-prawnych:**

Magda Woźniak, w dniach od pn. do pt. w godzinach 8:00 – 14:00, e-mail: [magda.wozniak@cedry-wielkie.pl](mailto:magda.wozniak@cedry-wielkie.pl), fax: 58 683-61-66

**w sprawach merytorycznych:**

Sylwia Makrucka, w dniach od pn. do pt. w godz. 8.00 – 14:00, e-mail: [maria.gierszewska@cedry-wielkie.pl](mailto:maria.gierszewska@cedry-wielkie.pl)

2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej (w formie pliku pdf oraz doc.) na adres e-mail: **[magda.wozniak@cedry-wielkie.pl](mailto:magda.wozniak@cedry-wielkie.pl)**. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 3. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w prawidłowej wysokości **4 000,00 zł**.
2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (musi być poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (art. 45 ust. 6 ustawy).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.



4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego: **BS w Pruszczu Gdańskim nr 11 8335 0003 0200 0114 2000 0019**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu ZP.271.1.2019 na dowóz dzieci do szkół”
5. **Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wpłacenia go odpowiednio wcześniej, tak aby znalazło się ono na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.**
6. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Gminę Cedry Wielkie, ul. M. Płazińskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię należy dołączyć do oferty.
7. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt 8 i 9
8. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, wraz z odsetkami, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b. nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c. zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Zamawiający zwróci wadium dla Wykonawcy na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty: wypełnione wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ, wypełnione wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa, dowód wniesienia wadium a także zobowiązanie wg wzoru na załączniku nr 6 do SIWZ – w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego.



3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zaleca się, aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii.
8. Zaleca się załączenie przez osoby fizyczne składające ofertę, dokumentów, z których będzie wynikało upoważnienie do podpisania oferty.
9. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
11. **Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie  
ul. M. Płażyńskiego 16  
83-020 Cedry Wielkie**

**Na kopercie należy umieścić:**

- a. nazwę i adres wykonawcy,
  - b. napis: „Postępowanie nr ZP.271.1.2019 Oferta „Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.” Nie otwierać przed dniem 11.01.2019 r. godz. 11:30”.
12. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w pkt. 11, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
  13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
  14. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
  15. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 11.01.2019 r. do godz. 11:00** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie pok. Nr 17 (sekretariat).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.01.2019 r. o godz. 11:30** w siedzibie Urzędu Gminy Cedry Wielkie w Cedrach Wielkich ul. M. Płażyńskiego 16, pok. nr 2.
4. Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.



5. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje;
  - nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - cenę oferty, wartości zadeklarowane w ramach kryteriów oceny ofert.
8. Zamawiający umożliwia zapoznanie się z treścią złożonych ofert po wcześniejszym złożeniu wniosku o wgląd w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto, stawki VAT oraz ceny brutto.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny oferty.**

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. Kryterium: cena – znaczenie 60%
2. Kryterium: sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym 20%
3. Kryterium: czas podstawienia pojazdu zastępczego w czasie awarii – znaczenie 20%

#### **1. Kryterium: cena – znaczenie 60%**

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C<sub>min</sub> – najniższa cena ze złożonych ofert

C<sub>o</sub> – cena ocenianej oferty

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.**

#### **2. Kryterium: „sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym” – znaczenie 20%**

**Wykonawca otrzyma 20 pkt za wykazanie, że autobusy wskazane do realizacji zamówienia oraz autobus rezerwowym posiadają sprawny wewnętrzny monitoring.**



Brak monitoringu w czterech autobusach – 0 punktów  
Monitoring w jednym autobusie wskazanym do realizacji zamówienia – 5 punktów  
Monitoring w dwóch autobusach wskazanym do realizacji zamówienia – 10 punktów  
Monitoring w trzech autobusach wskazanym do realizacji zamówienia – 15 punktów  
Monitoring w czterech autobusach wskazanym do realizacji zamówienia – 20 punktów

W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty tabeli dotyczącej monitoringu Wykonawca otrzyma 0 punktów.

**Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów w kryterium „sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym”. Za każdy z autobus maksymalnie 5 pkt.**

W przypadku kryterium „sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym” punkty będą przyznawane przez komisję przetargową na podstawie złożonego przez wykonawcę wraz z ofertą załącznika nr 8 do SIWZ wraz z oświadczeniem Wykonawcy potwierdzającym montaż w autobusach monitoringu wskazanych w wykazie autobusów (załącznik nr 8 do SIWZ). Komisja przetargowa przyzna punkty, wg powyższej skali, za każdy autobus wskazany w załączniku nr 8 do SIWZ, który zostanie potwierdzony dokumentem potwierdzającym montaż w autobusie wideo monitoringu oraz oświadczenia Wykonawcy, że monitoring jest sprawny. W przypadku nie przedłożenia dokumentów potwierdzających instalację wideo monitoringu we wskazanych autobusach oraz oświadczenia o sprawności monitoringu komisja przetargowa przyzna Wykonawcy 0 pkt.

**3. Kryterium: „czas podstawienia pojazdu zastępczego w czasie awarii” – znaczenie 20%**

**Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów za zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w czasie awarii:**

| Lp. | Czas podstawienia autobusu w czasie awarii | Liczba przyznanych punktów |
|-----|--------------------------------------------|----------------------------|
| 1.  | 1 godzina 30 minut                         | 0                          |
| 2.  | 1 godzina 15 minut                         | 5                          |
| 3.  | 1 godzina                                  | 10                         |
| 4.  | 45 minut                                   | 15                         |
| 5.  | 30 minut                                   | 20                         |

**Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów w kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego w czasie awarii”.**

Komisja przetargowa przyzna punkty, wg powyższej skali. W przypadku wpisania w formularzu oferty przez Wykonawcę czasu innego niż wskazane w powyższej tabeli oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

**Ocena końcowa oferty:**

Jest to suma punktów uzyskanych za kryterium „cena”, kryterium „sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym” i kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego ”

**Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.**



**XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie później niż na 2 dni robocze przed wyznaczonym terminem podpisania umowy dostarczy do siedziby Zamawiającego:
  - a) Kopie uprawnień do kierowania pojazdami silnikowymi kat. D kierowców, którzy będą uczestniczyli w realizacji zamówienia (ważne na dzień otwarcia ofert);
  - b) polisę potwierdzającą, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 150 % wynagrodzenia określonego przez Wykonawcę w formularzu oferty wraz z potwierdzeniem opłacenia składek.
  - c) Wykaz pracowników, którzy będą uczestniczyli w realizacji umowy.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy.**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

**CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA**

**XIX. Zasady zwracania się Wykonawców o udzielenie wyjaśnień do treści SIWZ i udzielania przez Zamawiającego tych wyjaśnień.**

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Komisji przetargowej o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Komisja przetargowa udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.e-bip.pl/start/64>
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**XX. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt. XIV niniejszej SIWZ.
2. Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



3. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy PZP
4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 93 ustawy PZP.

#### **XXI. Termin zawarcia umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem faksu, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 94 ust. 2 pkt. 1) lit. a oraz pkt. 3) lit. a ustawy PZP.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XXII. Klauzula informacyjna dotycząca Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO)**

**Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, uprzejmie informujemy, iż:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Cedry Wielkie, ul. M. Płażyńskiego 16, 83-020 Cedry Wielkie;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Cedry Wielkie jest Pan Tomasz Henzler, kontakt: email: [tomasz.henzler@cbi24.pl](mailto:tomasz.henzler@cbi24.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.1.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

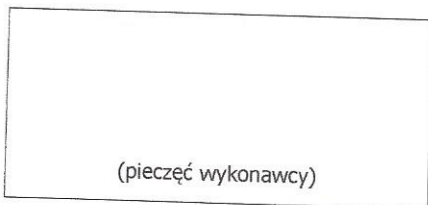
### **XXIII. Pozostałe informacje.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie. Okoliczności dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą wymienione zostały w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy PZP
5. W przypadku gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w pkt VII SIWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.
6. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa PZP.

### **Załączniki:**

1. Formularz oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ)
2. Wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ)
3. Wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ)
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ)
5. Potencjał techniczny, który będzie wykorzystywany do realizacji zamówienia (Załącznik nr 5 do SIWZ)
6. Wzór zobowiązania osób trzecich (Załącznik nr 6 do SIWZ)
7. Wykaz usług (Załącznik nr 7 do SIWZ)
8. Wykaz autobusów – kryterium sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym (Załącznik nr 8 do SIWZ)
9. Projekt umowy – (Załącznik nr 9 do SIWZ)





**ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ**  
**NS: ZP.271.1.2019**

.....Dnia.....

**Zamawiający:**  
**Gmina Cedry Wielkie**  
**reprezentowana przez**  
**Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie**  
**ul. M. Płażyńskiego 16**  
**83-020 Cedry Wielkie**

## **OFERTA**

**na**

**„Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”**

### **I. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa Wykonawcy: .....

Adres siedziby: .....

NIP: ..... REGON: .....

Tel. .... Fax: .....

Adres e-mail: .....

### **II. Cena oferty:**

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące zamówienia „Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”, składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, na następujących warunkach:

**Cena brutto wykonania zamówienia .....zł**

**(słownie:.....)**

**Cena netto .....zł**

**Kwota VAT ..... zł**



zgodnie z poniższą tabelą cen poszczególnych elementów usługi

| Lp. | Wyszczególnienie                                           | Cena za 1 bilet |
|-----|------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | bilet miesięczny dla dzieci, które dojeżdżają od 3 do 4 km |                 |
| 2.  | bilet miesięczny dla dzieci, które dojeżdżają powyżej 4 km |                 |

Czas trwania zamówienia (5 miesięcy) x [cena jednostkowa biletu od 3 do 4 km x szacunkowa ilość biletów miesięcznych w danym miesiącu] + Czas trwania zamówienia (5 miesięcy) x [cena jednostkowa biletu powyżej 4 km x szacunkowa ilość biletów miesięcznych w danym miesiącu] + (4 miesiące) x [cena jednostkowa biletu od 3 do 4 km x szacunkowa ilość biletów miesięcznych w danym miesiącu] + Czas trwania zamówienia (4 miesiące) x [cena jednostkowa biletu powyżej 4 km x szacunkowa ilość biletów miesięcznych w danym miesiącu]  
 $5 \times [\dots \times 112] + 5 \times [\dots \times 235] + 4 \times [\dots \times 99] + 4 \times [\dots \times 240] =$   
 .....(wartość zamówienia)

**Kryterium: „sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym”**

**Wykonawca posiada sprawny wideo monitoring w ..... autobusach**

*W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „sprawny wideo monitoring” Wykonawca otrzyma 0 punktów.*

**Kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego w czasie awarii” - .....**

*W przypadku nie uzupełnienia w druku oferty pola „czas podstawienia pojazdu zastępczego w czasie awarii” Wykonawca otrzyma 0 punktów.*

### III. Płatność

Zapłata realizowana będzie, przelewem na konto Wykonawcy w okresie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

### IV. Wpłata wadium:

1. Przedkładamy potwierdzenie wniesienia wadium w formie .....  
w wysokości.....
2. Zamawiający zwróci wadium na konto Wykonawcy nr .....  
w banku.....

### V. Podwykonawca:

Informujemy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

1. Zakres usług oraz nazwy firm i adresy podwykonawców:

.....  
 .....

*\*)w przypadku nie wypełnienia punktu dotyczącego podwykonawcy Zamawiający uzna, że wykonawca będzie wykonywał całość zamówienia publicznego osobiście.*



**VI. Ponadto oświadczam(y), że:**

1. Wybór oferty prowadzi/nie prowadzi<sup>1</sup> do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

1) Nazwa usługi, której świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

2) Wartość usługi bez kwoty podatku VAT:

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

3. Zapoznałem się ze wszystkimi warunkami określonymi w SIWZ oraz w projekcie umowy, oraz że akceptuje je w całości.

4. Uważam się za związanego ofertą przez **30 dni** od dnia w którym dokonano otwarcia ofert,

5. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy w brzmieniu zgodnym z projektem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w siedzibie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym.

6. Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazuję skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)w oparciu o następujące uzasadnienie:

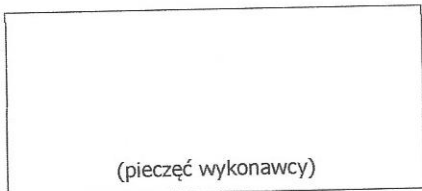
7. Numer konta bankowego, na które płatne będzie wynagrodzenie, w przypadku wyboru oferty Wykonawcy .....  
oraz nazwa banku prowadzącego w/w konto.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

| Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy |                 |      |
|------------------------------------------------------------|-----------------|------|
|                                                            | Imię i Nazwisko | Data |
| 1.                                                         |                 |      |
| 2.                                                         |                 |      |

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji 1) i 2) w pkt VII.1 druku oferty.





**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ  
NS: ZP.271.1.2019**

.....Dnia.....

**Zamawiający:**  
**Gmina Cedry Wielkie**  
**reprezentowana przez**  
**Wójta Gminy Cedry Wielkie**

**Adres siedziby organów Zamawiającego:**

**Urząd Gminy Cedry Wielkie**  
**ul. M. Płażyńskiego 16**  
**83-020 Cedry Wielkie**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. „Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy  
Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć  
dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”, prowadzonego przez  
Urząd Gminy Cedry Wielkie, oświadczam, co następuje:



## OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

*[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY" ]*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

*[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY" ]*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

*[UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy, należy przekreślić oświadczenie lub dopisać adnotację "NIE DOTYCZY" ]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO  
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
.....(podać pełną  
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie  
podlega/ą wykluczeniu z postępowania  
o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



.....Dnia.....

Zamawiający:  
Gmina Cedry wielkie  
reprezentowana przez  
Wójta Gminy Cedry Wielkie

Adres siedziby organów Zamawiającego:

Urząd Gminy Cedry Wielkie  
ul. M. Płażyńskiego 16  
83-020 Cedry Wielkie

Wykonawca:

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:  
.....

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”, prowadzonego przez Urząd Gminy Cedry Wielkie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ust. V.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

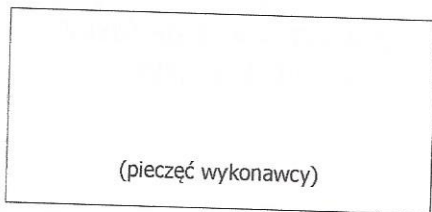
## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)





Załącznik nr 4 do SIWZ  
NS: ZP.271.1.2019

### WYKAZ OSÓB

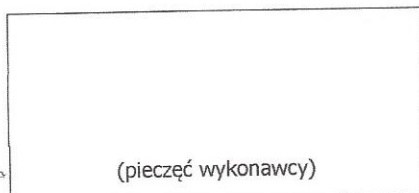
dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”

Oświadczam(y), że:

należymy wymienione osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia

| Lp. | Imię i nazwisko | Posiadane kwalifikacje/uprawnienia | Zakres wykonywanych przez nie czynności | Podstawa dysponowania |
|-----|-----------------|------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|
| 1   |                 |                                    |                                         |                       |
| 2   |                 |                                    |                                         |                       |
| 3   |                 |                                    |                                         |                       |
| 4   |                 |                                    |                                         |                       |

| Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy |                 |      |        |
|------------------------------------------------------------|-----------------|------|--------|
|                                                            | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1.                                                         |                 |      |        |
| 2.                                                         |                 |      |        |



### Potencjał techniczny

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.”

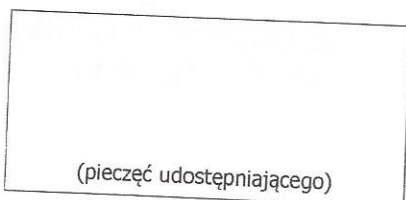
Oświadczam(y), że:

dysponuje następującymi urządzeniami technicznymi, które będą wykorzystywał w celu wykonywaniu w/w zamówienia

| Lp. | Nazwa środka transportu | Rok produkcji | Tytuł prawny | Termin ważności badań technicznych |
|-----|-------------------------|---------------|--------------|------------------------------------|
| 1   |                         |               |              |                                    |
| 2   |                         |               |              |                                    |
| 3   |                         |               |              |                                    |
| 4   |                         |               |              |                                    |

| Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy |                 |      |        |
|------------------------------------------------------------|-----------------|------|--------|
|                                                            | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1.                                                         |                 |      |        |
| 2.                                                         |                 |      |        |





**Wzór zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego NS: ZP.271.1.2019 na Świadczenie usługi dowozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Cedry Wielkie na podstawie zakupu biletów miesięcznych w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych tj. od 01.02.2019 r. do 31.12.2019 r.

Działając w imieniu ..... zobowiązuje  
się do oddania do dyspozycji dla Wykonawcy  
..... biorącego udział  
w przedmiotowym postępowaniu swoich zasobów zgodnie z treścią art. 22a ust. 2 ustawy  
Pzp, w następującym zakresie: .....

**Jednocześnie wskazuje, iż:**

1. Zakres w/w zasobów przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
2. Sposób wykorzystania w/w zasobów będzie następujący:  
.....
3. Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, będzie następujący:.....

**Uwaga: Niniejsze zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia musi być złożone do oferty w oryginale.**

| Osoby upoważnione do podpisania zobowiązania w imieniu udostępniającego |                 |        |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
|                                                                         | Imię i Nazwisko | Data   |
| 1.                                                                      |                 | Podpis |
| 2.                                                                      |                 |        |

(pieczęć wykonawcy)

### Wykaz usług

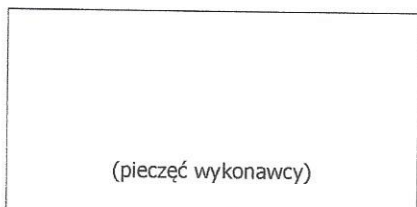
Wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

| Lp. | Przedmiot usługi | Wartość brutto usługi (PLN) | Nazwa i adres odbiorcy | Czas realizacji od (dd-mm-rr) do (dd-mm-rr) |
|-----|------------------|-----------------------------|------------------------|---------------------------------------------|
|     |                  |                             |                        |                                             |
|     |                  |                             |                        |                                             |
|     |                  |                             |                        |                                             |

**UWAGA:** Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust 2 ustawy PZP, do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy |                 |      |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|------|
|                                                                  | Imię i Nazwisko | Data |
| 1.                                                               |                 |      |
| 2.                                                               |                 |      |





**Wykaz autobusów, które będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia w ramach kryterium: „Sprawny wewnętrzny monitoring w autobusach wykorzystywanych do realizacji zamówienia oraz w autobusie rezerwowym”**

| Lp. | Nazwa środka transportu | Posiada sprawny wewnętrzny monitoring (TAK / NIE) | Tytuł prawny | UWAGI |
|-----|-------------------------|---------------------------------------------------|--------------|-------|
| 1   |                         |                                                   |              |       |
| 2   |                         |                                                   |              |       |
| 3   |                         |                                                   |              |       |
| 4   |                         |                                                   |              |       |

**UWAGA:** Do wykazu należy załączyć oświadczenie potwierdzające, że we wskazanych autobusach jest zamontowany wewnętrzny monitoring oraz oświadczenie Wykonawcy, że monitoring jest sprawny.

| Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu wykonawcy |                 |      |        |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|------|--------|
|                                                                  | Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
| 1.                                                               |                 |      |        |
| 2.                                                               |                 |      |        |

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.

The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.

The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.

The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that accurate records are necessary for the preparation of financial statements and for the calculation of taxes.