

ZP.271.1.2018

Załącznik nr 6 do SIWZ

PROJEKT UMOWY

Umowa nr/2018

Zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP” (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w dniur. w Cedrach Wielkich pomiędzy:

Przedszkolem Samorządowym nr 2 w Cedrach Małych z siedzibą w Cedrach Małych, przy ul. Wiślanej 11/4, 83-020 Cedry Wielkie, NIP 6040031381, reprezentowaną przez:

Mirosławę Matyjas – Dyrektora Przedszkola

zwaną dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą w,
ul. działającą zgodnie z wpisem do
....., NIP,
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” usługi,

o następującej treści:

§1

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego i dokonanego wyboru oferty (załącznik nr 1 do umowy) Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć logopedycznych (logopedia grupowa oraz logopedia indywidualna) w oddziałach przedszkolnych w ramach projektu pn. „Upowszechnianie i podnoszenie jakości edukacji przedszkolnej w gminie Cedry Wielkie”.
2. Zamówienie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3. Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna.
3. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na warunkach określonych w:
 - 1) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia do postępowania nr ZP.271.1.2018 - stanowiącej

załącznik nr 2 do umowy

- 2) Ofercie Wykonawcy z dniar. - stanowiącej załącznik nr 1 do umowy

§ 2

1. Wykonawca będzie świadczył usługę w ramach realizacji danego zadania w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Maksymalna ilość godzin zajęć edukacyjnych została określona w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zał. nr 2 do umowy).
3. Zajęcia odbywać się będą w grupach o liczebności wskazanych w zał. nr 2 do umowy, od poniedziałku do piątku, w salach dydaktycznych przystosowanych do prowadzenia zajęć udostępnionych przez dyrektora przedszkola samorządowego na terenie Gminy Cedry Wielkie.
4. Za 1 godzinę zajęć edukacyjnych przyjmuje się godzinę lekcyjną trwającą 60 minut.
5. Zamawiający przedstawi Wykonawcy wykaz uczestników zajęć logopedycznych.
6. Powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych uczestników zajęć logopedycznych na potrzeby realizacji niniejszej umowy nastąpi na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Stronami.

§3

1. Wykonawca oświadcza, iż ma odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz, że zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w placówce przedszkolnej, o której mowa w §1 ust. 1, a w szczególności do:
 - 1) Ścisłej współpracy z szkolnym koordynatorem oraz udziału w spotkaniach roboczych.
 - 2) Przekazywania na bieżąco do szkolnego koordynatora informacji o ewentualnie powstałych nieprawidłowościach i problemach w związku z realizacją zadań w projekcie.
 - 3) Opracowania harmonogramu realizacji zajęć logopedycznych w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły w której realizowany jest projekt w terminie 7 dnia kalendarzowych od dnia podpisania niniejszej umowy, a następnie przekazania go koordynatorowi projektu. Zmiana harmonogramu każdorazowo wymaga poinformowania Zamawiającego z 2 tygodniowym wyprzedzeniem i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy
 - 4) Opracowania programów i tematyki zajęć dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
 - 5) Bieżącego przygotowywania dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć tj. dziennika zajęć, listy obecności uczestników projektu, które należy przekazywać koordynatorowi projektu, a także comiesięcznego prowadzenia kart ewidencji czasu pracy wskazujących liczbę faktycznie przepracowanych godzin, potwierdzanych przez Dyrektora przedszkola.

- 6) Terminowego prowadzenia zajęć edukacyjnych zgodnie z przyjętym harmonogramem
 - 7) Sprawowania bieżącej kontroli postępów dydaktycznych uczniów w ścisłej współpracy z koordynatorem projektu, w tym dotyczącej kompletowania oraz wstępnej weryfikacji dokumentacji projektowej.
 - 8) Sprawowania opieki nad uczniami podczas prowadzonych zajęć.
 - 9) Oznakowania dokumentacji, prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych zgodnie z zasadami promowania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego.
 - 10) Przeprowadzenia testów wśród uczestników zajęć dodatkowych w pierwszym tygodniu rozpoczynającym cykl zajęć oraz w ostatnim kończącym udział uczestników w projekcie oraz opracowania zestawienia – efektów projektu.
 - 11) Przestrzegania obowiązków i zaleceń wynikających z realizacji umowy, umowy o dofinansowanie projektu, procedur, instrukcji dot. sprawozdań oraz innych obowiązujących dokumentów.
 - 12) Dbania o jakość materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu będących na wyposażeniu oddziałów przedszkolnych.
 - 13) Udziału w przeprowadzanych kontrolach Projektów w trakcie trwania realizacji, jak i po jego zakończeniu oraz do sporządzania ewentualnych, wymaganych uzupełnień pokontrolnych, zarówno w trakcie jak i po zakończeniu okresu umowy oraz realizacji Projektu.
 - 14) Wykonywania innych niewymienionych zadań, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej i bieżącej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do niezwłocznego, tj. w terminie nie dłuższym niż 3 dni, przekazywania mu stosownych informacji na każde żądanie Zamawiającego oraz umożliwienia mu sprawowania bieżącej kontroli realizacji umowy.
 4. Łączne zaangażowanie zawodowe prowadzącego zajęcia w realizację wszystkich projektów strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie.

§4

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosić będziezł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone w oparciu o kwotę

zł brutto za godzinę przeprowadzonych zajęć.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie określonym w ust. 6 na podstawie wystawianych i dostarczonych przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego rachunków/faktur do 7-go dnia po zakończeniu danego miesiąca. Wykonawca wyliczy wynagrodzenie według wzoru: liczba faktycznie zrealizowanych godzin zajęć w miesiącu x stawka brutto za 1 godzinę zajęć wskazana w ust. 2.
4. Wykonawca wraz z rachunkiem/fakturą zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu protokół z wykonanych w danym miesiącu zajęć, wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie potwierdzony przez Dyrektora przedszkola.
5. Od wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający potrąci obowiązkowe zaliczki, składki i podatki zgodnie z właściwymi przepisami *(dotyczy tylko wykonawcy, który nie prowadzi działalności gospodarczej)*.
6. Wypłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy nr Wykonawcy prowadzony w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionego rachunku/faktury, z zastrzeżeniem ust 4.
7. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Pośredniczącą – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1,
 - 2) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy – 1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1.
 - 3) za nie dokonanie zmian, o których mowa w §7 ust 1 w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania do dokonania zmian – 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto

określonego w §4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów,
 - 2) prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Kara umowna płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę żądania jej zapłaty.
4. Za dzień zapłaty kar umownych Strony przyjmują datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości albo w części, w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy albo wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z zapisami umowy lub gdy zaniechał jej dalszej realizacji, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy lub wykonania umowy zgodnie z zapisami umowy lub wznowienia realizacji postanowień niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, którego przedmiotem są usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy wskazanej w § 4 ust. 1 umowy. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie jest dłuższy niż termin określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
2. W przypadku zmiany do umów o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii tych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,

potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi, z zastrzeżeniem, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być późniejszy, niż termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego.

4. Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§8

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków jej wprowadzenia:
 - a) Zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
 - b) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - c) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, co skutkować będzie zmianą wynagrodzenia brutto, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto,
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. a) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur/rachunków wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy

wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. b) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur/rachunków wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 lit b, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt b.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. c) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur/rachunków wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
5. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 2-4, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.
7. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, jakie uzyskał w trakcie realizacji niniejszej umowy, a w szczególności takich, które stanowią bądź mogą stanowić tajemnicę służbową i handlową Zamawiającego, a także do przestrzegania

przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).

§ 10

1. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 Oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 Specyfikacja istotnych warunków zamówienia