

**ZASADY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA
ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ W GDANSKU**

I. OGÓLNE ZASADY

§ 1

1. Dofinansowanie ze środków finansowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zwanego dalej Funduszem, udzielane jest na cele określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008r., Nr 25, poz. 150 ze zm.) zgodnie z listą przedsięwzięć priorytetowych ustaloną w oparciu o Politykę Ekologiczną Państwa i Program Ochrony Środowiska Województwa Pomorskiego oraz zgodnie z kryteriami wyboru przedsięwzięć i planem działalności Funduszu na kolejne lata.
2. Fundusz udziela dofinansowania w formie pożyczek, dotacji, w tym dopłat do oprocentowania kredytów bankowych, oraz przekazania środków państwowym jednostkom budżetowym.
3. Dofinansowanie udzielane ze środków finansowych Funduszu podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 ze zm.).
4. Dofinansowanie zadań realizowanych z udziałem środków z funduszy Unii Europejskiej odbywa się z uwzględnieniem wymogów i zasad obowiązujących dla tych funduszy.
5. Dofinansowanie zadań ze środków finansowych udostępnionych Funduszowi przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej odbywa się z uwzględnieniem wymogów i zasad określonych przez NFOŚiGW.

§ 2

1. Fundusz udziela dofinansowania na podstawie umowy cywilno-prawnej.
2. Umowa zawierana jest po pozytywnym rozpatrzeniu prawidłowo sporządzonego wniosku według wzoru obowiązującego w Funduszu i po spełnieniu przez wnioskodawcę wymagań wynikających z przyjętych w Funduszu procedur, z zastrzeżeniem pkt 8.
3. Wnioski o dofinansowanie zadań, z zastrzeżeniem pkt 7 i 8 oraz § 17, należy składać w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego wnioskowany rok przyznania dofinansowania. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego wpływu do Funduszu. Wnioski złożone do 30 listopada zostaną poddane kwalifikacji nie później niż do końca I kwartału wnioskowanego roku przyznania dofinansowania. Wnioski złożone po 30 listopada zostaną poddane kwalifikacji w miarę posiadanych przez Fundusz środków finansowych, nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Fundusz zawiadamia wnioskodawcę pismem o wyniku kwalifikacji wniosku.
5. Pozytywna kwalifikacja wniosku jest ważna 4 miesiące od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia. W tym terminie wnioskodawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności umożliwiających podpisanie umowy z Funduszem. Fundusz może przedłużyć ww. termin na pisemne wystąpienie wnioskodawcy w przypadkach przedłużania się procedur przetargowych lub uzyskiwania niezbędnych zezwoleń.
6. Niedotrzymanie ww. terminu jest traktowane jako rezygnacja z dofinansowania ze środków Funduszu. Ponowne ubieganie się o dofinansowanie wymaga złożenia nowego wniosku.
7. Na realizację wybranych zadań i programów Fundusz może ogłaszać konkursy, które przeprowadza się na podstawie regulaminów uchwalonych przez Zarząd Funduszu i podanych do publicznej wiadomości na stronach internetowych Funduszu nie później niż na jeden miesiąc przed upływem terminów składania wniosków.
8. Zarząd Funduszu, uwzględniając terminy wynikające z harmonogramu prac nad projektem ustawy budżetowej, corocznie ustala termin składania wniosków przez państwowe jednostki budżetowe i podaje go do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Funduszu.
9. Przekazanie środków finansowych państwowym jednostkom budżetowym odbywa się na podstawie umowy w trybie określonym w przepisach wykonawczych do ustawy POŚ, po spełnieniu wymagań wynikających z przyjętych w Funduszu procedur.

§ 3

1. Fundusz udziela dofinansowania do kosztów kwalifikowanych po przedstawieniu przez wnioskodawcę zbilansowanych źródeł finansowania przedsięwzięcia.
2. Zakres kosztów zaliczanych przez Fundusz do kosztów kwalifikowanych przedsięwzięć ustala Zarząd Funduszu i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Funduszu.
3. Udzielanie dofinansowania jest uzależnione od wywiązania się przez wnioskodawcę z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych wynikających z ustawy Prawo

ochrony środowiska oraz od wywiązania się ze zobowiązań w stosunku do Funduszu wynikających z wcześniej zawartych umów.

4. Fundusz może pokryć koszty poniesione przez wnioskodawcę przed datą zawarcia umowy o dofinansowanie, jeżeli zostały one poniesione po podjęciu przez Zarząd Funduszu decyzji o zakwalifikowaniu przedsięwzięcia do dofinansowania lub decyzji o skierowaniu wniosku o zatwierdzenie dofinansowania do Rady Nadzorczej Funduszu.
5. Udzielone przez Fundusz dofinansowanie nie może przekroczyć 80% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem pkt 6.
6. Dofinansowanie może wynosić do 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia w przypadku zadań z zakresu edukacji ekologicznej i ochrony przyrody, a także, w szczególnych przypadkach, innych zadań realizowanych przez podmioty sektora finansów publicznych i organizacje pozarządowe.
7. Fundusz nie udziela dofinansowania na przedsięwzięcia zakończone, z zastrzeżeniem pkt 8.
8. W szczególnych przypadkach takich jak: klęski żywiołowe, zdarzenia losowe czy sytuacje zagrażające życiu lub zdrowiu ludzi dopuszcza się możliwość dokonania przez Fundusz refundacji kosztów przedsięwzięć zakończonych.

§ 4

1. Zarząd Funduszu przed rozpatrzeniem wniosku o udzielenie dofinansowania może zażądać od wnioskodawcy opinii lub ekspertyzy dotyczących celowości lub efektywności techniczno-ekonomicznej wnioskowanego do dofinansowania przedsięwzięcia, jak również samodzielnie zlecić ich wykonanie.
2. Wnioskodawcy nie podlegający ustawie Prawo zamówień publicznych obowiązani są do wyboru dostawców lub wykonawców w drodze wyboru najkorzystniejszej oferty.

II. ZASADY UDZIELANIA, ROZLICZANIA I UMARZANIA POŻYCZEK

§ 5

1. Fundusz udzielając pożyczek stosuje preferencyjne oprocentowanie ustalane w odniesieniu do stopy redyskonta weksli ogłaszanej przez Narodowy Bank Polski.
2. Wysokość oprocentowania pożyczki wynosi 0,5 - 1,0 stopy redyskonta weksli w stosunku rocznym ale nie mniej niż 3% w stosunku rocznym i jest niezmienna w danym roku kalendarzowym. Na każdy kolejny rok kalendarzowy wysokość oprocentowania jest określana na podstawie wartości stopy redyskonta weksli obowiązującej w dniu 1 stycznia danego roku.
3. Karencja w rozpoczęciu spłaty pożyczki nie może być dłuższa niż 6 miesięcy od daty przekazania zadania do eksploatacji.
4. Okres kredytowania stosowany przy udzielaniu pożyczek wynosi do 6 lat.
5. W przypadku pożyczek wyższych niż 5 mln zł Zarząd Funduszu może przedłużyć okres kredytowania, lecz nie dłużej niż o 4 lata.
6. Fundusz może pobierać opłatę za gotowość środków w przypadku przekroczenia przez pożyczkobiorcę umownego terminu wypłaty pożyczki lub jej transzy. Wysokość opłat oraz zasady ich pobierania ustala Zarząd Funduszu i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Funduszu.

§ 6

1. Fundusz może udzielać pożyczek na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, zwanych dalej pożyczkami krótkoterminowymi, do wysokości 80% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, na okres do dnia otrzymania pomocy finansowej ze środków unijnych, lecz nie dłużej niż na okres 2 lat.
2. Wysokość oprocentowania pożyczki krótkoterminowej wynosi 0,5 - 1,0 stopy redyskonta weksli w stosunku rocznym, ale nie mniej niż 4% w stosunku rocznym i jest stała przez cały okres trwania umowy.
3. Utrata pomocy finansowej lub opóźnienie w jej otrzymaniu, bez względu na ich przyczyny, nie zwalnia pożyczkobiorcy z terminowego zwrotu pożyczki.

§ 7

Fundusz może wypowiedzieć umowę pożyczki w wypadku, gdy:

- pożyczkobiorca nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które pożyczka została udzielona,
- pożyczka lub jej część zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
- nie został osiągnięty planowany efekt rzeczowy lub efekt ekologiczny,
- upadło lub znacząco obniżyło wartość choćby jedno z zabezpieczeń spłaty pożyczki,
- pożyczkobiorca utracił zdolność kredytową,
- spłata pożyczki lub oprocentowania nie przebiega terminowo,
- pożyczkobiorca nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.

§ 8

Pożyczka udzielona ze środków Funduszu podlega rozliczeniu obejmującemu:

- rozliczenie otrzymanych środków finansowych,
- udokumentowanie osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego,
- udokumentowanie osiągnięcia zaplanowanego efektu ekologicznego,

Szczegółowy tryb rozliczenia dostosowany do charakteru zadania określa umowa pożyczki.

§ 9

1. Pożyczka udzielona ze środków Funduszu może być częściowo umorzona, z zastrzeżeniem pkt 2, na pisemny wniosek pożyczkobiorcy po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - przedsięwzięcie zostało wykonane terminowo,
 - został osiągnięty planowany efekt rzeczowy oraz ekologiczny,
 - spłacono odpowiednią część pożyczki.
2. Nie podlegają umorzeniu:
 - pożyczki krótkoterminowe,
 - kwoty pożyczek, o umorzenie których pożyczkobiorca wystąpił po ich spłacie.
3. Przy podejmowaniu decyzji o umorzeniu brana jest pod uwagę sytuacja finansowa Funduszu wynikająca z realizacji rocznego planu finansowego.
4. Kwota umorzenia nie może być wyższa niż 15% udzielonej pożyczki w przypadku gdy pożyczkobiorcą jest przedsiębiorca, z zastrzeżeniem pkt 5.
5. Dla pozostałych pożyczkobiorców, w tym również dla:
 - Lasów Państwowych,
 - przedsiębiorców, których przedmiotem działalności jest edukacja, lecznictwo, pomoc społeczna lub działalność charytatywna,
 - przedsiębiorców, jeżeli pożyczka przeznaczona była na realizację zadań i programów, o których mowa w § 2 pkt 7,
 - przedsiębiorców, jeżeli pożyczka przeznaczona była na realizację zadań edukacyjnych, o których mowa w § 17, lub zadań z zakresu lecznictwa, pomocy społecznej lub charytatywnych kwota umorzenia nie może być wyższa niż 30% udzielonej pożyczki, z zastrzeżeniem pkt 6.
6. W odniesieniu do umów pożyczek zawartych do dnia 31 grudnia 2006r. kwota umorzenia, o której mowa w pkt 5, nie może być wyższa niż 35% udzielonej pożyczki.

§ 10

>

1. Nieterminowa spłata rat pożyczki lub odsetek określonych w umowie lub nieterminowe złożenie rozliczenia umowy jest podstawą do obniżenia kwoty umorzenia.
2. Kryteria obniżania kwoty umorzenia ustala Zarząd Funduszu i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Funduszu.
3. Jeżeli udział środków dotacyjnych w finansowaniu przedsięwzięcia przekracza 40% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia to dopuszczalne umorzenie ulega obniżeniu o 2 punkty procentowe za każdy rozpoczęty punkt procentowy powyżej progu 40% udziału środków dotacyjnych w kosztach kwalifikowanych.

III. TRYB I ZASADY UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI

§ 11

1. Fundusz może udzielać dotacji na edukację ekologiczną, przedsięwzięcia pilotażowe w ochronie środowiska dotyczące wdrożenia postępu technicznego i nowych technologii, monitoring środowiska, ochronę przyrody i krajobrazu, ochronę lasów, ochronę jezior, ochronę przed powodzią, badania w ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz upowszechnianie ich wyników, systemy kontroli wnoszenia przewidzianych ustawą opłat za korzystanie ze środowiska, a w szczególności na tworzenie baz danych podmiotów korzystających ze środowiska, obowiązanych do ponoszenia opłat, zapobieganie lub likwidację poważnych awarii i ich skutków.
2. Dotacje mogą być udzielane także na inne cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną niż wymienione w pkt 1, jeżeli przedsięwzięcie jest realizowane przez podmioty sektora finansów publicznych lub organizacje pozarządowe.

§ 12

Fundusz może wypowiedzieć umowę dotacji w wypadku, gdy:

- dotowany nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona,

- dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie,
- nie został osiągnięty planowany efekt rzeczowy lub efekt ekologiczny,
- dotowany nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie.

§ 13

Dotacja udzielona ze środków Funduszu podlega rozliczeniu obejmującemu:

- rozliczenie otrzymanych środków finansowych,
- udokumentowanie osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego,
- udokumentowanie osiągnięcia zaplanowanego efektu ekologicznego,

Szczegółowy tryb rozliczenia dostosowany do charakteru zadania określa umowa dotacji.

§ 14

1. Fundusz udziela dopłat do oprocentowania kredytów udzielanych przez banki zgodnie z warunkami określonymi w umowach indywidualnych.
2. Wysokość udzielanych dopłat zawiera się w granicach 0,5 - 0,7 stopy redyskonta weksli.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany do wyboru banku oferującego najkorzystniejsze warunki kredytu.
4. Okres dofinansowania w formie dopłat wynosi do 6 lat.

§ 15

Dopłata do oprocentowania może być udzielana na zasadach wynikających z umów o wspólnym finansowaniu przedsięwzięć służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej zawartych przez Fundusz z bankami lub innymi organizacjami finansowymi.

IV. ZASADY WYBORU ZADAŃ Z ZAKRESU EDUKACJI EKOLOGICZNEJ

§ 16

1. Fundusz udziela dofinansowania na zadania z zakresu edukacji ekologicznej, które są zgodne z założeniami Narodowej Strategii Edukacji Ekologicznej, Narodowego Planu Edukacji Ekologicznej oraz Programem Ochrony Środowiska Województwa Pomorskiego.
2. Wnioski o dofinansowanie zadań z zakresu edukacji ekologicznej o charakterze wieloletnim, związane z realizacją „Programu Ochrony Środowiska Województwa Pomorskiego”, rozpatrywane są w trybie przedstawionym w § 2 pkt 2 - 6.

§ 17

Zadania z zakresu edukacji ekologicznej o okresie realizacji do 12 miesięcy wyłaniane są do dofinansowywania przez Fundusz w wyniku rozstrzygnięcia konkursów przeprowadzanych w trybie przedstawionym w § 2 pkt 7.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

Niniejsze Zasady wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011r.